



Comune di Villar San Costanzo

Piazza Giovanni Giolitti n.1 – 12020 - Tel. 0171/902087 –

Fax 0171/902117

Partita IVA 00483270047 – C.F. 80004110047

comune.villarsc@afpdronero.it - www.comune.villarsancostanzo.cn.it

**MODIFICHE AL
REGOLAMENTO**

**PER L'UTILIZZO
DELLA SALA POLIVALENTE**

DELIBERA C.C. N. 21 DEL 28/4/2010

ART. 1

1. Il presente Regolamento è volto a disciplinare l'utilizzo della Sala Polivalente sita in Via Fratelli Perano e tramite il suo indicato utilizzo, il Comune di Villar San Costanzo, promuovendo attività ricreative, ludiche, culturali e di assistenza alla persona, intende favorire momenti di socializzazione, di aggregazione e di crescita culturale.

ART. 2

1. La Sala Polivalente potrà essere gestita :
 - direttamente dal Comune con proprio personale o propri incaricati
 - da società od associazione onlus
2. E' in facoltà dell'Ente di riservare in via stabile porzioni della struttura per i propri scopi istituzionali o in uso da parte di terzi o di associazioni senza scopo di lucro che risiedono nel territorio comunale a condizione che tale uso esclusivo sia sorretto da un interesse pubblico e non contrasti con interessi di pari grado sottesi all'utilizzo della struttura.

ART. 3

1. L'utilizzo della Sala Polivalente è destinato in via prioritaria a tutte le manifestazioni, incontri, rassegne, rappresentazioni e dibattiti che favoriscano momenti di crescita culturale per la collettività **patrocinate o organizzate dall'Amministrazione Comunale.**
2. Solo in caso di disponibilità, la Sala Polivalente potrà essere adibita ad attività di promozione commerciale, a convegni privati organizzati da aziende, a concerti secondo le disposizioni contenute nel presente Regolamento.
3. E' altresì consentito l'uso della Sala Polivalente da parte di Gruppi e Partiti Politici, da parte di Associazioni sindacali di categoria, da centri di studio e di ricerca ecc., sempre e solo in caso di disponibilità.
4. L'utilizzo della Sala viene disposto dal Comune, secondo l'ordine di presentazione delle domande che dovrà essere effettuato su apposito modulo predisposto dall'Ente, con priorità per il soddisfacimento delle richieste di cui al comma 1 e nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza.

ART. 4

1. Il Comune provvederà al rilascio dell'autorizzazione nella quale verrà indicata la modalità di versamento delle somme dovute, **con pagamento integrale al momento della concessione**
2. Una eventuale disdetta dovrà essere comunicata entro e non oltre 6 giorni dalla data fissata per l'utilizzo, pena il pagamento dell'intera somma dovuta.

ART. 5

1. L'utilizzo della Sala Polivalente è gratuito per le scuole, per le associazioni senza scopo di lucro con sede nel territorio comunale, gruppi di Cittadini residenti nel Comune di Villar San Costanzo che attuino iniziative volte alla socializzazione, aggregazione e crescita culturale e scopi benefici.
2. per l'utilizzo per finalità non commerciali, lo stesso è soggetto alla corresponsione di una tariffa basata sul costo giornaliero così suddiviso:
 - Periodo dal 1 Ottobre al 30 Aprile € 120,00 (con riscaldamento)
 - Periodo dal 1 Maggio al 30 Settembre € 80,00 (senza riscaldamento)
3. per l'utilizzo ai fini commerciali di cui all' art. 3 comma 2 si stabilisce un costo fisso così suddiviso:
 - Periodo dal 1 Ottobre al 30 Aprile € 240,00 (con riscaldamento)
 - Periodo dal 1 Maggio al 30 Settembre € 200,00 (senza riscaldamento)
4. Il costo giornaliero verrà aggiornato dalla Giunta Comunale entro il termine di approvazione del bilancio di previsione.
5. Per l'utilizzo della struttura dovrà altresì essere depositata una cauzione pari ad € 100,00 (cento/00) a garanzia del corretto uso e dell'obbligo di lasciare la struttura priva di rifiuti ed in ordine; la cauzione verrà restituita qualora nulla osti.

ART. 6

1. Nell'utilizzo della Sala Polivalente devono essere rispettate tutte le norme e le prescrizioni contenute nell'atto di autorizzazione.
2. L'utilizzatore dovrà sollevare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi pretesa od azione di terzi per danni a persone e cose derivanti dall'utilizzo della struttura e dovrà comunque risarcire l'Amministrazione da qualsiasi danno causato alla Sala ed alle attrezzature in essa contenute.
3. Il Comune provvederà alla vigilanza ed al controllo dell'utilizzo della struttura ed applicherà le sanzioni con provvedimento motivato della Giunta Comunale

ART. 7

1. Il presente Regolamento entrerà in vigore il primo giorno successivo allo scadere della doppia pubblicazione quindicinale.