



COMUNE DI VILLAR SAN COSTANZO

Provincia di CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.6

OGGETTO:

**APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE
2022/2024 ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PUBBLICI ANNO
2022**

L'anno duemilaventidue addì sette del mese di marzo alle ore venti e minuti trenta nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. ELLENA Gianfranco - Sindaco	Sì
2. POETTO Sergio - Consigliere	Sì
3. GHIO Vilma Enrica - Consigliere	Sì
4. RIBERO Stefano - Consigliere	Sì
5. CHERASCO Anna Lisa - Vice Sindaco	Sì
6. BONELLI Claudia - Consigliere	Giust.
7. BERNARDI Claudio - Consigliere	Sì
8. LAVALLE Pablo - Consigliere	Sì
9. OLIVERO Matteo - Consigliere	Giust.
10. PIUMATTO Livio - Consigliere	Sì
11. OLIVERO Marie-Catherine - Consigliere	Sì
Totale Presenti:	9
Totale Assenti:	2

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor MONDINO Dario il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor ELLENA Gianfranco nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la seguente normativa vigente:

- Il D.Lgs n. 50/216 e smi.;
- Il D.M. delle Infrastrutture e Trasporti, n. 14 del 16 gennaio 2018 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie generale n. 57 del 09/03/2018;
- Il D.M. delle Infrastrutture e Trasporti del D.M. del 24 ottobre 2014;
- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL);
- il vigente il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e programma per la trasparenza e l'integrità triennio 2021/20223, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 15/02/2021;
- Lo Statuto Comunale vigente.

PREMESSO CHE:

- L'art. 21 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i, prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, di singolo importo superiore a 100.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;
- Il programma triennale dei lavori pubblici è contenuto nel documento unico di programmazione dell'ente, predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 al punto 8 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i;
- Il Consiglio Comunale è chiamato ad approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP);
- Nella sezione operativa del DUP sono individuati, per ogni missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi definiti nella sezione strategica con particolare riferimento a: piano opere pubbliche, piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, programmazione fabbisogni di personale;

DATO ATTO che nella G.U. n. 57 del 09/03/2018 è stato pubblicato il Decreto M.I.T. del 16 gennaio 2018 n. 14 riguardante "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

CONSIDERATO che il D.M.I.T. del 16 gennaio 2018 n. 14 prevede all'art. 5, comma 1, che il programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa e aggiornando i programmi precedentemente approvati;

DATO ATTO CHE:

- Con deliberazione di Giunta municipale n. 57 del 30/07/2021 è stato adottato lo schema del programma triennale dei lavori pubblici 2021 – 2023 e l'elenco annuale dei lavori pubblici 2021 nel rispetto dell'art. 21 comma 1 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 comma 4 del DMIT n. 14/2018;
- Successivamente all'adozione il programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici sono pubblicati sul profilo del committente (art. 5 comma 5 del DMIT n. 14/2018);
- Nel procedimento di consultazione, entro i trenta giorni dalla pubblicazione non sono state presentate osservazioni;
- Ai sensi dell'art. 5 comma 5 del DMIT n. 14/2018, l'approvazione definitiva del programma triennale, unitamente all'elenco annuale dei lavori, con gli eventuali aggiornamenti avviene entro i successivi trenta giorni dalla scadenza delle consultazioni;

- nella medesima seduta del Consiglio Comunale viene approvato il D.U.P. Documento Unico di Programmazione triennio 2022-2023-2024;

ATTESO CHE rispetto allo schema di programma triennale dei lavori pubblici 2022 – 2024 e l'elenco annuale dei lavori pubblici 2022 di cui alla deliberazione di Giunta municipale n 57 del 30/07/2021 , non sono state apportate variazioni ;

VISTO l'art. 21, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e considerato che è stato predisposto dal Funzionario Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Geom OLIVERO Roberto , lo schema del programma triennale dei lavori pubblici che individua gli interventi da inserire nella programmazione annuale 2022, nella programmazione triennale 2022-2023, composto dai seguenti elaborati:

- SCHEDA A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma;

- SCHEDA B: Elenco delle opere incompiute;

- SCHEDA C: Elenco degli immobili disponibili;

- SCHEDA D: Elenco degli interventi del programma;

- SCHEDA E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale;

- SCHEDA F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;

ATTESO che gli allegati alla presente deliberazione ne formano parte integrante e sostanziale;

RITENUTO approvare il suddetto schema di programma triennale dei lavori pubblici anni 2022 - 2024, e l'elenco annuale dei lavori anno 2022 secondo le disposizioni di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., e dalle disposizioni di cui al D.M.I.T. n. 14/2018;

ACQUISITI i prescritti parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/2000 ;

VISTO il D Lgs 267/2000;

Con votazione resa per alzata di mano, con

n° 9 voti favorevoli,

n° / voti contrari

e n° / astenuti;

DELIBERA

Per quanto in premessa argomentato e che espressamente si richiama:

1. **DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 21, comma 1 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 e s.m.i., l'aggiornamento del programma triennale 2022-2024 e l'elenco annuale dei lavori pubblici 2022, composto dai seguenti elaborati:
 - a. SCHEDA A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
 - b. SCHEDA B: elenco delle opere pubbliche incompiute;
 - c. SCHEDA C: elenco degli immobili disponibili di cui agli articoli 21, comma 5 e 191 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta.
 - d. SCHEDA D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
 - e. SCHEDA E: lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
 - f. SCHEDA F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati;che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **DI DARE ATTO** che il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici è il Geom OLIVERO ROBERTO del Servizio Lavori Pubblici, ai sensi dell'art. 3 comma 14 del Decreto MIT 14/2018;
3. **DI DARE INCARICO** al responsabile del servizio Finanziario di strutturare il Documento Unico di Programmazione (DUP), e successivamente il bilancio previsionale per il triennio 2022-2024 tenendo conto delle opere previste dal presente piano triennale dei lavori pubblici adottato.
4. **DI DARE INCARICO** al responsabile del servizio del Servizio Lavori Pubblici di curare la pubblicazione del programma, secondo le previsioni della normativa vigente;
5. **DI DARE ATTO** che l'indicazione relativa alle risorse necessarie per il finanziamento degli interventi previsti dal piano è da intendersi provvisoria e presunta poiché da sottoporre ad ulteriori verifiche in sede di elaborazione del bilancio di previsione per il triennio 2022-2024;
6. **DI DARE ATTO** che il Programma è approvato nel rispetto dei documenti programmatori contabili dell'ente.
7. **DI TRASMETTERE** in elenco, comunicazione dell'adozione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000;
8. **DI DICHIARARE**, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U.E.L. di cui al D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to : ELLENA Gianfranco

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to : MONDINO Dario

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line ai sensi art. 32 Legge 69/2009 dal giorno 21-mar-2022 e vi rimarrà, ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs. 18/8/2000 n.267, per quindici giorni.

OPPOSIZIONI: _____

Addì, 21-mar-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MONDINO Dario

Parere tecnico formulato dal Responsabile
del servizio:
Favorevole / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to OLIVERO Roberto

Parere tecnico formulato dal Responsabile
Finanziario:
Favorevole / _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
F.to CAMOSSO Valeria

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art.134 comma 3 Decreto Leg.vo 18/8/2000 n.267)

Divenuta esecutiva in data _____

Si certifica che la suesesa deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di Legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenze, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art.134 comma 3 del Decreto Leg.vo 18/8/2000 n.267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MONDINO Dario

E' copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

Lì, _____

Il Segretario Comunale
MONDINO Dario